

Кому представляется Комитету по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай

Кем предствляется Архивным отделом администрации МО « Чойский район»

**ПОКАЗАТЕЛИ
основных направлений и результатов
деятельности архива за 1У квартал 2016 года.**

Код строки	Виды работ	Единица измерения	Объем на:		Выполнено:	
			год	111 кв.	За 111 кв.	с начала года
1	2	3	4	5	6	7
	1. Обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации					
101	- ремонт дел	ед. хр.	100	25	50	175
	- подшивка дел	ед. хр.	30	10	116	196
	- картонирование дел	ед. хр.	50	10	157	309
	2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации					
201	<i>Прием документов от организаций:</i>					
	управленческой документации	ед. хр.	50	10	152	304
	научно-технической документации	ед. хр.				
	фотодокументов	ед. хр.	30	32	32	32
	документов по личному составу	ед. хр.	-	-	-	-
202	<i>Прием документов от граждан</i>	ед. хр.	5	5	5	5
203	<i>Включение документов в состав Архивного фонда РФ:</i>					
	управленческой документации	ед. хр.	50	20	287	622
	научно-технической документации	ед. хр.				
	Фотодокументов	ед. хр.	30	32	32	32
	документов личного происхождения	ед. хр.	5	5	5	5
203 гр.1	<i>Количество организаций, включивших документы в состав Архивного фонда РФ</i>	организация	4	2	10	20
204	<i>Согласование на ЭПК описей дел по личному составу</i>		10	10	73	146
	от организаций-источников комплектования архива	ед. хр.	100	10	73	146
205	от ликвидированных организаций	ед. хр.	-	-	-	-
	3. создание информационно-					

	поисковых систем, учетных БД					
301	<i>Ведение АСГУ документов Архивного фонда РФ</i>	фонд	-			
304	<i>Описание, усовершенствование, переработка</i>		-			
	управленческой документации	ед. хр.	-			
305	<i>Каталогизация управленческой документации</i>	<u>ед.хр.</u> карточек	-			
	4. Предоставление информационных услуг и использование документов		-			
401 гр.1 доп.	<i>Подготовка:</i>					
	выставок	выставка	1	1	1	2
	радио/телепередач	передача				
	статей/подборок документов	статья/ подб.док.	1	-	1	1
401	<i>Исполнение социально-правовых запросов, из них:</i>	запрос	100- 150	50	90	455
	с положительным результатом	запрос			80	445
	в установленные законодательством сроки	запрос			90	455

Начальник архивного отдела

Т.Г.Дымова

(должность руководителя архива)

(подпись)

(расшифровка подписи)

25.01.2017

Дата